



PT Indika Energy Tbk.
("Perseroan") / (the "Company")
Berkedudukan di Jakarta / Domiciled in Jakarta

PEMANGGILAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN PERSEROAN	INVITATION OF ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS OF THE COMPANY
Direksi Perseroan dengan ini mengundang para pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("Rapat") yang akan diselenggarakan pada:	The Board of Directors of the Company hereby invites all the shareholders of the Company to attend the Annual General Meeting of Shareholders ("Meeting") which will be held on:
Hari & Tanggal : Senin, 5 Mei 2025 Jam : 10.00 WIB – selesai Tempat : Balai Kartini Lantai 2, Ruang Miangas Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.37 Karet Semanggi – Setiabudi Jakarta Selatan 12950	Day & Date : Monday, 5 May 2025 Time : 10.00 WIB – finish Place : Balai Kartini 2nd Floor, Miangas Room Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.37 Karet Semanggi – Setiabudi Jakarta Selatan 12950
Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan:	Agenda for the Company's Annual General Meeting of Shareholders:
1. Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, termasuk persetujuan dan pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan dan Laporan Direksi Perseroan, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang dilakukannya dalam tahun buku 2024, sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam laporan tahunan Perseroan. Penjelasan: Mata acara ini mencakup persetujuan sesuai persyaratan Pasal 20 ayat 5 dan ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 69 dan 78 Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT"), bahwa laporan tahunan Perseroan, laporan pertanggungjawaban Direksi Perseroan, laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, dan Laporan Keuangan yang memuat Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 memerlukan persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham. 2. Persetujuan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Penjelasan: Mata acara ini mencakup persetujuan sesuai persyaratan Pasal 21 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 70 dan 71 UUPT, bahwa penggunaan laba Perseroan memerlukan persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham. 3. Penunjukan serta penetapan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025. Penjelasan: Mata acara ini mencakup persetujuan untuk penunjukan dan penetapan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2025. 4. Perubahan susunan anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan. Penjelasan: Mata acara ini mencakup persetujuan untuk perubahan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi sesuai ketentuan Pasal 14 dan 17 Anggaran Dasar Perseroan, dan Pasal 7 dan 23 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. 5. Penetapan remunerasi dan fasilitas lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan remunerasi dan fasilitas lainnya bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun 2025. Penjelasan: Mata acara ini mencakup persetujuan penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan sesuai ketentuan Pasal 96 ayat 1 dan Pasal 113 UUPT yang memerlukan persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham.	1. Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ended 31 December 2024, including, among others, the approval and ratification of the Company's Audited Financial Statements for the financial year ended 31 December 2024, the Supervisory Report of the Board of Commissioners, and the Management Report of the Board of Directors of the Company, and the granting of full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions carried out during the financial year 2024, to the extent such actions ar reflected in the aforementioned. Description: This agenda covers the approval as required under Article 20 paragraph 5 and 6 of the Articles of Association of the Company and Articles 69 and 78 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies ("UUPT"), whereby the Company's annual report, the supervisory report of the Board of Commissioners, and the Financial Statements containing the Company's Balance Sheet and Profit and Loss Statement for the financial year ended 31 December 2024 require the approval by the General Meeting of Shareholders. 2. Approval of the use of the Company's profit for the financial year ended on 31 December 2024. Description: This agenda covers the approval as required under Article 21 paragraph 1 of the Articles of Association of the Company and Articles 70 and 71 of UUPT, that use of profits of the Company requires the approval from the General Meeting of Shareholders. 3. Appointment and determination of Public Accountant and/or Public Accounting Firm to conduct an audit for the Company's Financial Report for the financial year ended on 31 December 2025. Description: This agenda covers approval for an appointment and determination of Public Accountant and/or Public Accounting Firm to conduct an audit for the Company's Financial Statement for the financial year ended on 31 December 2025. 4. Approval of amendment to composition of members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors of the Company. Description: This agenda covers approval for amendment to composition of members of Board of Commissioners and Board of Directors in accordance with Articles 14 and 17 of the Company's Articles of Associations and Articles 7 and 23 of <i>Peraturan Otoritas Jasa Keuangan</i> No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Issuers or Public Company. 5. Determination of remuneration and other facilities for members of the Board of Commissioners and granting authorities for the Board of Commissioners of the Company to determine remuneration and other facilities for members of the Board of Directors of the Company for the year 2025. Description: This agenda covers the approval for the determination of the remuneration of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company, in accordance with the provisions of Article 96 paragraph 1 and Article 113 of UUPT, which requires approval from the General Meeting of Shareholders.
Catatan:	Remarks:
1. Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada Para Pemegang Saham Perseroan, dan Pemanggilan ini merupakan undangan resmi bagi Para Pemegang Saham Perseroan sesuai dengan ketentuan Pasal 10 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 82 ayat 2 UUPT. 2. Yang berhak hadir atau diwakili dalam Rapat adalah: a. Untuk saham-saham Perseroan yang belum dimasukkan ke dalam penitipan kolektif, hanyalah Para Pemegang Saham Perseroan yang sah, dan nama-namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham di Biro Administrasi Efek Perseroan ("BAE"), PT Datindo Entrycom pada tanggal 10 April 2025 selambat-lambatnya pukul 16.15 WIB. b. Untuk saham-saham Perseroan yang berada di dalam penitipan kolektif, hanyalah Para Pemegang Saham yang nama-namanya tercatat dalam Sub Rekening Efek di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") pada penutupan perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 10 April 2025 pukul 16.15 WIB. 3. Keikutsertaan pemegang saham dalam Rapat dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut; a. hadir dalam Rapat secara fisik; atau b. hadir dalam Rapat secara virtual melalui aplikasi elektronik eASY.KSEI yang disediakan oleh KSEI. 4. a. Pemegang saham yang tidak dapat hadir, dapat diwakili oleh kuasanya dengan membawa surat kuasa yang sah sebagaimana ditentukan oleh Direksi Perseroan, dengan ketentuan para anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan karyawan Perseroan boleh bertindak selaku Kuasa Pemegang Saham Perseroan dalam Rapat, namun suara yang mereka keluarkan tidak diperhitungkan dalam pemungutan suara. b. Para Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat dapat memberikan kuasa secara elektronik kepada perwakilan BAE Perseroan, yaitu PT Datindo Entrycom selaku pihak yang ditunjuk oleh Perseroan melalui eASY.KSEI (www.akses.ksei.co.id) yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia sejak tanggal Pemanggilan ini sampai paling lambat 1 (satu) hari kerja pada pukul 12.00 WIB sebelum tanggal Rapat. c. Selain pemberian kuasa secara elektronik/e-Proxy tersebut di atas, Pemegang Saham dapat memberikan kuasa di luar mekanisme eASY.KSEI. Sehubungan dengan hal tersebut Pemegang Saham dapat mengundang format surat kuasa yang terdapat dalam situs web Perseroan www.indikaenergy.co.id, dimana salinan surat kuasa dapat dikirimkan melalui e-mail ke DM@datindo.com, dan surat kuasa asli wajib dikirimkan beserta kelengkapannya ke Kantor BAE Perseroan, PT Datindo Entrycom, Jl. Hayam Wuruk No.28, Jakarta 10120, Indonesia Up. Data Management Department paling lambat 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal Rapat. 5. Pemegang saham yang dapat hadir secara elektronik sebagaimana disebutkan pada butir 3 huruf b adalah pemegang saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI. 6. Untuk menggunakan aplikasi elektronik eASY.KSEI, pemegang saham dapat mengakses menu eASY.KSEI, submenu Login eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes (https://akses.ksei.co.id/). 7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, pemegang saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui Pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau pemanggilan Rapat yang terdapat pada laman situs Perseroan terkait. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik. 8. Bagi pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi eASY.KSEI. 9. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut: a. Proses Registrasi i. Pemegang saham tipe individu lokal yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 4.b. dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan. ii. Pemegang saham tipe individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat dalam aplikasi	1. The Company does not send a separate invitation to each of its Shareholders, and this Invitation constitutes as the official invitation for the Company's Shareholders in accordance with Article 10 paragraph 7 of Articles of Association of the Company and Article 82 paragraph 2 of UUPT. 2. Those who are entitled to attend or be represented in the Meeting are: a. For the Company's shares that have not been registered in the collective deposit, only for the Company's Shareholders or their legitimate proxies whose name are registered in the Shareholders List at the Shareholders Registrar of the Company ("BAE") of the Company, PT Datindo Entrycom on 10 April 2025 at the latest at 16.15 WIB. b. For the Company's shares that are registered in the collective deposit, only for the Shareholders whose name are registered in Sub Stock Account at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") at closing of stock trading in Indonesia Stock Exchange dated 10 April 2025 at 16.15 WIB. 3. Participation of shareholders in the Meeting can be done by way of mechanisms as follows: a. physically attend the Meeting; or b. attend the Meeting virtually through electronic application system of eASY.KSEI provided by KSEI. 4. a. The shareholders, who are unable to attend, may be represented by its proxies by handling over a legitimate written power of attorney which content and form are as determined by the Company's Board of Directors, with provision that members of Board of Directors, member of Board of Commissioners and the employees of the Company may act as a Proxy of the Shareholders of the Company at the Meeting, yet their vote as a proxy during the Meeting will not be counted. b. Shareholders who are entitled to attend the Meeting have an option to provide electronic proxy to the Company's BAE, namely PT Datindo Entrycom as the party appointed by the Company through eASY.KSEI (www.akses.ksei.co.id) which will be provided by PT Kustodian Sentral Efek as of the date of this Invitation until 1 (one) business day on 12:00 WIB prior to the date of the Meeting. c. In addition to the electronic power of attorney/e-Proxy as mentioned above, the Shareholder may grant power of attorney with other mechanism aside from eASY.KSEI mechanism. In relation to the above, the Shareholders may download the power of attorney template provided in the Company's website www.indikaenergy.co.id, where the copy of the power attorney shall be submitted through e-mail to DM@datindo.com, and the original power of attorney shall be delivered to Company's BAE's Office together with its supporting documents, PT Datindo Entrycom, Jl. Hayam Wuruk No.28, Jakarta 10120, Indonesia Up. Data Management Department at the latest 3 (three) working days prior to the date of the Meeting. 5. Shareholder who can attend virtually through electronic system as mentioned in point 2 letter b are local individual shareholders whose shares are kept in KSEI collective custody. 6. To use the eASY.KSEI electronic application, shareholders can access the eASY.KSEI menu located in the AKSes KSEI, submenu Login eASY.KSEI in AKSes facility (https://akses.ksei.co.id/). 7. Prior to determining their participation in the Meeting, shareholder shall read the requirements conveyed through this Invitation as well as other requirements related to the Meeting based on the authority determined by the Company. Other requirements can be seen in documents attached in the 'Meeting Info' feature of the eASY.KSEI application and/or invitation for the Meeting on the Company's website. The Company has the right to determine other requirements in relation to the participation of shareholders or their proxies who will be physically present at the Meeting. 8. For shareholder who will cast his/her votes through eASY.KSEI, shall inform his/her attendance or appoint his/her proxy, and/or cast votes in eASY.KSEI application. 9. For shareholders that will attend or appoint proxy electronically for the Meeting thorough eASY.KSEI application shall consider the following items: a. Registration Process i. Shareholder who is a local individual who has not provided a declaration of presence or power of attorney in EASY.KSEI application until deadline as mentioned in point 4.b. and intends to attend the Meeting virtually is required to register attendance in EASY.KSEI application on the date of the Meeting prior to the closing of electronic registration of the Meeting by the Company. ii. Shareholder who is a local individual who has given a declaration of attendance but has not cast his/her votes for agenda of the Meeting in the eASY.KSEI application

5. Pemegang saham yang dapat hadir secara elektronik sebagaimana disebutkan pada butir 3 huruf b adalah pemegang saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI.

6. Untuk menggunakan aplikasi elektronik eASY.KSEI, pemegang saham dapat mengakses menu eASY.KSEI, submenu Login eASY.KSEI yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).

7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, pemegang saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui Pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau pemanggilan Rapat yang terdapat pada laman situs Perseroan terkait. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik.

8. Bagi pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi eASY.KSEI, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi eASY.KSEI.

9. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut:

a. Proses Registrasi

i. Pemegang saham tipe individu lokal yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 4.b. dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.

ii. Pemegang saham tipe individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat dalam aplikasi

eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 4.b. dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan. iii. Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (<i>Independent Representative</i>) atau Individual Representative tetapi pemegang saham belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 4.b., maka penerima kuasa yang mewakili pemegang saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan. iv. Pemegang saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/ Intermediary (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 4.b., maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan. v. Pemegang saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (<i>Independent Representative</i>) atau <i>Individual Representative</i> dan telah memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 4.b., maka pemegang saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat. vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i-iv dengan alasan apapun akan mengakibatkan pemegang saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat. b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik i. Pemegang saham atau penerima kuasa memiliki 3 (tiga) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada sesi diskusi mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat untuk mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur chat pada kolom 'Electronic Opinions' yang tersedia dalam layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom 'General Meeting Flow Text' adalah "Discussion started for agenda item no. []". ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi mata acara Rapat secara tertulis melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI merupakan kewenangan bagi Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI. iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait. c. Proses Pemungutan Suara (<i>Voting</i>) i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu E-Meeting Hall dan sub menu Live Broadcasting. ii. Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 7 huruf a angka i-iii, maka pemegang saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik pada mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (<i>voting time</i>) dengan menghitung mundur maksimum selama 60 (enam puluh) detik. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "Voting for agenda item no [] has started" pada kolom 'General Meeting Flow Text'. Apabila pemegang saham penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom 'General Meeting Flow Text' berubah menjadi "Voting for agenda item no [] has ended", maka akan dianggap memberikan suara Abstain untuk mata acara Rapat yang bersangkutan. iii. Periode voting selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi eASY.KSEI. Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik untuk mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 60 (enam puluh) detik untuk mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI. d. Penayangan Siaran Langsung Pelaksanaan Rapat i. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 6 dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI, submenu Tayangan RUPS yang berada pada fasilitas AKSes (https://akses.ksei.co.id/). ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan first come first serve basis. Bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada butir 7 huruf a angka i – v. iii. Pemegang saham atau kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI sesuai ketentuan pada butir 7 huruf a angka i – v, maka kehadiran tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat. iv. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS dapat menggunakan fitur 'raise hand' untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat selama sesi pembahasan mata acara Rapat berlangsung. Apabila Perseroan mengizinkan, fitur 'allow to talk' dapat diaktifkan dan pemegang saham atau kuasanya dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dengan berbicara langsung. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi mata acara Rapat menggunakan fitur "allow to talk" yang terdapat dalam Tayangan RUPS merupakan kewenangan Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan oleh Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI. v. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS, pemegang saham atau penerima kuasanya disarankan menggunakan peramban (<i>browser</i>) Mozilla Firefox. 10. Pemegang saham atau kuasanya yang akan menghadiri Rapat diminta dengan hormat untuk membawa dan menyerahkan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau tanda pengenal lainnya kepada petugas pendaftaran Perseroan, sebelum memasuki ruang Rapat. 11. Bagi pemegang saham dengan bentuk badan hukum seperti perseroan terbatas, koperasi, yayasan atau dana pensiun agar membawa fotokopi dari anggaran dasarnya yang lengkap dan akta pengangkatan Direksi dan Dewan Komisaris atau pengurus terakhir. 12. Khusus untuk pemegang saham dalam penitipan kolektif KSEI wajib membawa Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat ("KTUR") yang dapat diperoleh melalui anggota bursa atau Bank Kustodian. 13. Bahan-bahan Rapat tersedia di situs web Perseroan (www.indikaenergy.co.id) sejak tanggal Pemanggilan ini. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, Para Pemegang Saham atau kuasanya diminta dengan hormat untuk hadir di tempat Rapat 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai. Pemanggilan ini dibuat dalam versi Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia. Dalam hal terjadi perbedaan penafsiran antara informasi yang disampaikan dalam Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia, maka informasi dalam Bahasa Indonesia yang digunakan.	until deadline as mentioned in point 4.b. and intends to attend the Meeting virtually is required to register attendance in eASY.KSEI application on the date of the Meeting prior to the closing of electronic registration of the Meeting by the Company. iii. Shareholder who has given power of attorney to either the proxy provided by the Company (Independent Representative) or the Individual Representatives, but has not provided its vote for the agenda of the Meeting in the eASY.KSEI application before the timeline stipulated in point 4.b. above, then the proxy representing the shareholder shall register his/her attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting prior to the closing of electronic registration of the Meeting by the Company. iv. Shareholder who has given power of attorney to the participant/Intermediary proxy (Custodian Bank or Securities Company) and has provided his/her vote in the eASY.KSEI application before the timeline stipulated in point 4.b. above, his/her representative of the proxies who are already registered in the eASY.KSEI application must register attendance in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting prior to the closing of electronic registration of the Meeting by the Company. v. Shareholder who has provided a declaration of attendance or given power of attorney to the proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative and has provided its vote for the agenda of the Meeting in the eASY.KSEI application before the timeline stipulated in point 4.b. above, then the shareholder or his/her proxy does not need to register for attendance electronically in the eASY.KSEI application on the date of the Meeting. Share ownership will be automatically calculated as the quorum of attendance and the votes that have been cast will be automatically taken into account in the voting of the Meeting. vi. Any delay or failure in the electronic registration process as referred to in numbers i-iv for any reason whatsoever will result in the shareholders or their proxies being unable to attend the Meeting electronically, and their share ownership will not be counted as a quorum for attendance at the Meeting. b. Process for Submission of Question/Comment Electronically i. Shareholder or proxy shall have 3 (three) opportunities to submit questions and/or opinions in the discussion session on the agenda of the Meeting. Questions and/or opinions regarding the agenda of the Meeting can be submitted in writing by the shareholder or proxy using chat feature in the 'Electronic Opinions' column available on the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application. Raising questions and/or opinions can be done as long as the status of the Meeting in the 'General Meeting Flow Text' column is "Discussion started for agenda item no. []". ii. The determination of the mechanism for conducting the discussion on the agenda of the Meeting as written in the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application is the authority of the Company and this will be stipulated in the Company's "<i>Tata Tertib Pelaksanaan Rapat</i>" through the eASY.KSEI application. iii. For the proxy who are present virtually through electronic system and will submit questions and/or opinions of their authorizer during the discussion session on the agenda of the Meeting, they are required to write down the names of the shareholders and the size of their share ownership followed by related questions or opinions. c. Voting Process i. The electronic voting process takes place in the eASY.KSEI application in the e-Meeting Hall menu and "Live Broadcasting" sub-menu. ii. Shareholder who is present or is represented by his/her proxy but has not yet provide his/her votes for the agenda of the Meeting as referred to in point 7 letter a numbers i – iii, then the shareholders or their proxies have the opportunity to submit their vote during the voting period via e-meeting Hall in the eASY.KSEI application which has been opened by the Company. When the electronic voting period for each Meeting agenda begins, the system will automatically run the voting time by counting down for 60 (sixty) seconds. During the electronic voting process, the status "Voting for agenda item no [] has started" will be seen in the 'General Meeting Flow Text' column. If the shareholders or their proxies do not vote for a particular Meeting agenda until the status of the meeting which is shown in the 'General Meeting Flow Text' column changes to "Voting for agenda item no [] has ended", it will be considered as an abstain vote for the relevant agenda of the Meeting. iii. Voting period during the electronic voting process is the standard time set in the eASY.KSEI application. The Company may determine the policy of direct voting time electronically per agenda in the Meeting (with a maximum time of 60 (sixty)) seconds per agenda of the Meeting) and it will be stated in the <i>Tata Tertib Pelaksanaan Rapat</i> through the eASY.KSEI application d. Live Streaming of the Meeting i. Shareholders or their proxies who have been registered in eASY.KSEI based on deadline mentioned in point 6 can witness the ongoing Meeting via Zoom webinar by accessing the eASY.KSEI menu (GMS Imaging sub-menu) located in the AKSes KSEI facility (https://akses.ksei.co.id/). ii. GMS broadcast has a capacity of up to 500 participants, in which the attendance of each participant will be determined on a first come first serve basis. Shareholders or their proxies who do not have the opportunity to witness the Meeting through the GMS Broadcast are still considered to be validly present electronically and share ownership and voting choices are taken into account at the Meeting, as long as they have been registered in the eASY.KSEI application as stipulated in point 7 letter a numbers i – v. iii. Shareholder or his/her proxy who attend virtually through electronic application and only witness the Meeting through the GMS Broadcast but are not registered on the eASY.KSEI application, according to the provisions in point 7 letter a numbers i – v, the presence is considered invalid and will not include in the calculation of the Meeting attendance quorum. iv. Shareholder or his/her proxy who stream the Meeting through the GMS Broadcast may use 'raise hand' feature to raise questions and/or opinions during the discussion session per agenda of the Meeting. If the Company allows by activating the allow to talk feature, then shareholders or their proxies can submit questions and/or opinions by speaking directly. The determination of the mechanism for implementing the discussion per Meeting agenda using the 'allow to talk' feature contained in the GMS is the authority of each company and this will be stated by the Company's <i>Tata Tertib</i> for the Meeting through the eASY.KSEI application. v. To get the best experience in using the eASY.KSEI application and/or GMS Broadcast, shareholder or his/her proxy are advised to use the Mozilla Firefox browser. 10. The Shareholders or their proxies, who will attend the Meeting, are hereby requested to present the copy of their Identity Card (KTP) or other valid identity card to the registration officer before entering the Meeting room. 11. For the legal entity shareholders which are in the form of limited liability company, cooperation, foundation, or pension funds, to bring their complete copy of articles of associations and the latest deed of appointment of their Board of Directors and Board of Commissioners or the latest management. 12. Specifically for the shareholders registered in the collective deposit at KSEI, shall bring their Written Confirmation to Attend the Meeting ("KTUR") that will be obtained through stock member or holder of stock account at Custodian Bank. 13. Materials of Meeting are available in the Company's website (www.indikaenergy.co.id) as of the date of this Invitation. For convenient and order of the Meeting, the Shareholders or its Proxies are kindly requested to arrive at the Meeting venue 30 (thirty) minutes prior the Meeting. This Invitation is prepared in English and Bahasa Indonesia version. In the event there is a different interpretation between the English and Bahasa Indonesia version, the information in Bahasa Indonesia will prevail.
--	--

Jakarta, 11 April 2025 / 11 April 2025

PT Indika Energy Tbk.
Direksi / Board of Directors

PT Indika Energy Tbk.
Graha Mitra Lt.3, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.21, Kuningan, Jakarta 12930 – Indonesia
Ph. +62 21 25579888 Fx. +62 21 2557 9889
www.indikaenergy.co.id