

**PEMANGGILAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT ASURANSI MULTI ARTHA GUNA TBK
("PERSEROAN")**

Direksi Perseroan, dengan ini mengundang para Pemegang Saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**RUPST**") Perseroan yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal	: Rabu, 30 April 2025
Waktu	: 10.00 WIB – selesai
Tempat	: The President Lounge, Menara Batavia, Jl. K.H. Mas Mansyur No.126, Karet Tengsin, Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10220

RUPST tersebut di atas akan diselenggarakan secara hybrid elektronik dengan mengacu pada Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan RUPS Perusahaan Terbuka secara Elektronik ("**POJK 16/2020**"). Perseroan dengan ini menunjuk PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**") sebagai penyedia e-RUPS Perseroan, dengan demikian RUPS secara elektronik ini dilakukan melalui sistem yang disediakan oleh KSEI, yaitu melalui fasilitas Electronic General Meeting System KSEI ("**eASY.KSEI**") dan Acuan Kepemilikan Sekuritas KSEI ("**AKSes KSEI**") KSEI. Pelaksanaan RUPS secara elektronik melalui sistem KSEI ini telah sejalan dengan Surat KSEI No. KSEI-4012/DIR/0521 tanggal 31 Mei 2021 tentang Penerapan Modul e-Proxy dan Modul e-Voting pada Aplikasi eASY.KSEI beserta Tayangan Rapat Umum Pemegang Saham.

Agenda atau Mata Acara Rapat RUPST Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Direksi Perseroan mengenai jalannya kegiatan usaha Perseroan dan tata usaha keuangan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, serta persetujuan dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan, termasuk Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*Acquit et de Charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan pengurusan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 tersebut.
2. Penetapan penggunaan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.
3. Penunjukan Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium akuntan publik dan persyaratan lain penunjukannya tersebut.
4. Persetujuan penetapan gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi Perseroan, serta honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2025.

Mata Acara RUPST ini merupakan mata acara rutin diadakan dalam RUPST Perseroan. Hal ini sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang ("**UUPT**"). Adapun rincian penjelasan masing-masing Mata Acara RUPST ini sebagaimana dapat dilihat pada bagian Penjelasan Mata Acara RUPST yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Pemanggilan ini yang dapat diakses dengan

memindai Barcode di bawah ini atau mengunduh pada website Perseroan yaitu dengan tautan <https://www.mag.co.id/>.

Ketentuan Umum:

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan tersendiri kepada para Pemegang Saham, sehingga Pemanggilan ini sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, UUPT, dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dan oleh karenanya merupakan pemanggilan resmi bagi Pemegang Saham Perseroan.
2. Pemegang Saham yang berhak hadir atau diwakili dengan Surat Kuasa yang sah dalam RUPST adalah:
 - a. Untuk saham-saham Perseroan yang tidak berada dalam penitipan kolektif:

Para Pemegang Saham yang namanya tercatat secara sah di dalam daftar pemegang saham Perseroan selambat-lambatnya hingga pukul 16.00 WIB di hari Kamis, 27 Maret 2025 pada PT Raya Saham Registra selaku Biro Administrasi Efek yang ditunjuk oleh Perseroan dan berkedudukan di Jakarta, dengan alamat di Gedung Plaza Sentral Lantai 2 Jl. Jendral Sudirman Kav. 47-48 Jakarta 12930 Indonesia, atau para pemegang kuasa yang secara sah ditunjuk oleh masing-masing Para Pemegang Saham dimaksud di atas; dan
 - b. Untuk saham-saham Perseroan yang berada dalam penitipan kolektif

Para Pemegang Saham yang namanya tercatat secara sah di dalam daftar pemegang rekening atau pada bank kustodian di KSEI selambat-lambatnya hingga pukul 16.00 WIB di hari Kamis, 27 Maret 2025, atau para pemegang kuasa yang secara sah ditunjuk oleh masing-masing pemegang rekening efek KSEI dalam Penitipan Kolektif diwajibkan menyampaikan daftar pemegang saham Perseroan yang dikelolanya kepada KSEI untuk mendapatkan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat ("KTUR").
3. Perseroan akan menyelenggarakan RUPST secara hybrid elektronik dengan mengacu pada POJK 16/2020, maka keikutsertaan Pemegang Saham dalam RUPST dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut:
 - a. Hadir secara elektronik dalam RUPST atau memberikan kuasa secara elektronik melalui aplikasi eASY.KSEI; atau
 - b. Hadir dalam RUPST secara fisik atau memberikan kuasa dengan format surat kuasa sebagaimana tersebut pada angka 4 huruf b di bawah (untuk kehadiran fisik, Perseroan membatasi hanya untuk 10 (sepuluh) orang pendaftar pertama).
4. Pemegang Saham yang tidak hadir dan memberikan Kuasa, maka mekanisme pemberian kuasa adalah sebagai berikut:
 - a. Perseroan menghimbau kepada Pemegang Saham yang berhak hadir dalam rapat yang sahamnya dimasukan dalam penitipan kolektif KSEI untuk memberikan kuasa melalui fasilitas eASY.KSEI yang dapat diakses di situs resmi KSEI (<https://www.ksei.co.id/data/download-data-and-user-guide>), sebagai mekanisme pemberian kuasa secara elektronik (e-proxy) dalam penyelenggaraan RUPST.
 - b. Selain pemberian kuasa secara elektronik (e-proxy) tersebut di atas, Pemegang Saham dapat memberikan kuasa diluar fasilitas eASY.KSEI dimana Pemegang Saham dapat mengunduh formulir surat kuasa yang terdapat dalam situs website Perseroan (www.mag.co.id) dan surat kuasa harus sudah diterima oleh Direksi Perseroan selambat-lambatnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST, ke

alamat Perseroan di TCC Batavia, Tower One, Lantai 17, Jalan KH. Mas Mansyur Kav. 126, Jakarta Pusat.

5. Pemegang saham atau kuasa Pemegang Saham yang bermaksud untuk menghadiri RUPST secara fisik diminta untuk membawa dan menyerahkan pada saat registrasi:
 - a. Untuk Pemegang Saham individu:
 - fotokopi tanda jati diri berupa KTP/paspor Pemegang Saham dan Kuasanya; dan
 - fotokopi Surat Saham dan/atau Surat Kolektif Saham (dalam hal saham yang dimiliki masih berbentuk warkat).
 - b. Untuk Pemegang saham berbentuk badan hukum, koperasi, yayasan, atau dana pensiun:
 - fotokopi tanda jati diri berupa KTP/paspor dari Direktur yang berwenang dan Kuasanya;
 - fotokopi anggaran dasar dan perubahan-perubahannya, surat-surat keputusan pengesahan/persetujuan dari pihak yang berwenang, dan akta yang memuat perubahan susunan pengurus terakhir (yang menjabat saat RUPST diselenggarakan); dan
 - fotokopi Surat Saham dan/atau Surat Kolektif Saham (dalam hal saham yang dimiliki masih berbentuk warkat).
6. Untuk ketertiban RUPST diharapkan para Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang hadir fisik dalam RUPST, dapat hadir paling lambat 30 (tiga puluh) menit sebelum RUPST dimulai.
7. Perseroan akan menyediakan bahan-bahan RUPST untuk setiap mata acara RUPST dan Laporan Tahunan Perseroan melalui situs web resmi Perseroan (www.mag.co.id) dan/atau dalam situs web eASY KSEI sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan RUPST sampai dengan tanggal RUPST.

Ketentuan Tambahan:

1. Pemegang Saham yang hadir secara fisik sebagaimana disebutkan pada angka 3 huruf b Ketentuan Umum di atas, dilakukan akan diberikan batas waktu registrasi, dengan rincian sebagai berikut:

Hari/Tanggal : Rabu, 30 April 2025

Waktu : 10.00 WIB - selesai

Batas Waktu Registrasi : 09.45 WIB

Tempat : The President Lounge, Menara Batavia, Jl. K.H. Mas Mansyur No.126, Karet Tengsin, Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10220

2. Pemegang saham yang dapat hadir langsung secara elektronik sebagaimana disebutkan pada angka 3 huruf a Ketentuan Umum di atas adalah pemegang saham individu lokal yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI.
3. Untuk menggunakan aplikasi **eASY.KSEI**, pemegang saham dapat mengakses menu **eASY.KSEI** yang berada pada fasilitas AKSes KSEI (<https://akses.ksei.co.id/>)

4. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam RUPST, pemegang saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan RUPST berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur Meeting Info pada aplikasi **eASY.KSEI** dan/atau pemanggilan RUPST yang terdapat pada laman situs Perseroan.
5. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam RUPST secara fisik.
6. Bagi pemegang saham yang akan hadir dalam RUPST secara fisik atau memberikan kuasa secara elektronik termasuk pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi **eASY.KSEI**, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya, dan/atau menyampaikan pilihan suaranya ke dalam aplikasi **eASY.KSEI**. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dan suara dalam aplikasi **eASY.KSEI** adalah pukul 12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal RUPS atau pada Hari Selasa, tanggal 29 April 2025.
7. Sebelum memasuki ruang RUPST, pemegang saham atau kuasanya yang hadir dalam RUPS secara fisik diwajibkan untuk mengisi daftar hadir dengan memperlihatkan bukti identitas diri yang asli.
8. Bagi pemegang saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam RUPST melalui aplikasi **eASY.KSEI** wajib memperhatikan hal-hal berikut:
 - a. Proses Registrasi
 - i. Pemegang saham tipe individu lokal yang **belum** memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 6 dan ingin menghadiri RUPST secara elektronik, maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan RUPST sampai dengan masa registrasi RUPST secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - ii. Pemegang saham tipe individu lokal yang **telah** memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara RUPST dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 6 dan ingin menghadiri RUPST secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan RUPST sampai dengan masa registrasi RUPST secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - iii. Pemegang saham yang **telah** memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* tetapi pemegang saham **belum** memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara RUPST dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 6, maka penerima kuasa yang mewakili pemegang saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan RUPS sampai dengan masa registrasi RUPST secara elektronik ditutup oleh Perseroan.

- iv. Pemegang saham yang **telah** memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/*Intermediary* (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi **eASY.KSEI** hingga batas waktu pada butir 6, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi **eASY.KSEI** wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan RUPST sampai dengan masa registrasi RUPS secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - v. Pemegang saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara RUPS dalam aplikasi **eASY.KSEI** paling lambat hingga batas waktu pada butir 6, maka pemegang saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi **eASY.KSEI** pada tanggal pelaksanaan RUPST. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara RUPST.
 - vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam poin i – poin v di atas dengan alasan apapun akan mengakibatkan pemegang saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri RUPST secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam RUPST.
- b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik
- i. Pemegang saham atau penerima kuasa memiliki 3 (tiga) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara RUPST. Bagi Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham yang hadir secara elektronik, hanya dapat mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara RUPST melalui fitur chat pada kolom 'Electronic Opinions' yang tersedia dalam layar E-meeting Hall di aplikasi **eASY.KSEI**. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan RUPST pada kolom 'General Meeting Flow Text' adalah "Discussion started for agenda item no. []".
 - ii. Oleh karena Perseroan melaksanakan RUPST ini seefisien mungkin, maka pertanyaan dari Pemegang Saham yang akan dijawab Perseroan akan dibatasi maksimal 2 (dua) pertanyaan. Selebihnya, Perseroan akan merekap dan merangkum seluruh pertanyaan dari Pemegang Saham untuk dapat dijawab, selanjutnya pertanyaan dan jawaban tersebut akan kami upload di website Perseroan.
 - iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara RUPST berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.

- iv. Pemegang Saham akan diberikan waktu untuk bertanya pada setiap mata acara RUPST masing-masing 4 menit.
- c. Proses Pemungutan Suara/Voting
- i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi **eASY.KSEI** pada menu E-meeting Hall, sub menu Live Broadcasting.
 - ii. Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara RUPST, maka pemegang saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar E-meeting Hall di aplikasi **eASY.KSEI** dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara RUPST dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (voting time) dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "Voting for agenda item no [] has started" pada kolom 'General Meeting Flow Text'. Apabila pemegang saham atau penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara RUPST tertentu hingga status pelaksanaan RUPS yang terlihat pada kolom 'General Meeting Flow Text' berubah menjadi "Voting for agenda item no [] has ended", maka akan dianggap memberikan suara **Abstain** untuk mata acara RUPST yang bersangkutan.
 - iii. Untuk Pemegang Saham yang hadir secara fisik, apabila ada pemegang saham atau Kuasanya yang berkeberatan dan akan memberikan **suara tidak setuju/blanko**, maka Pemegang Saham dapat mengangkat tangan, dan selanjutnya menyerahkan Kartu Suaranya kepada petugas kami untuk diserahkan kepada Notaris, pemegang saham yang tidak mengangkat tangan dianggap menyetujui usulan keputusan yang telah disampaikan.
 - iv. Alokasi waktu dari pemungutan suara oleh Pemegang Saham dan penghitungan suara oleh Notaris dan BAE adalah kurang lebih 7 (tujuh menit).
- d. Tayangan RUPST
- i. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 6 dapat menyaksikan pelaksanaan RUPST yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses [menu eASY.KSEI](#) (sub menu **Tayangan RUPS**) yang berada pada fasilitas AKSes KSEI (<https://akses.ksei.co.id/>).
 - ii. Tayangan RUPST memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first come first serve* basis. Bagi pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan RUPST melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam RUPST, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi **eASY.KSEI** sebagaimana ketentuan pada butir 8 huruf a angka i – v.
 - iii. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hanya menyaksikan

pelaksanaan RUPST melalui Tayangan RUPST namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi **eASY.KSEI** sesuai ketentuan pada butir 8 huruf a angka i – v, maka kehadiran pemegang saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran RUPST.

- iv. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi **eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPST**, pemegang saham atau penerima kuasanya disarankan menggunakan peramban (browser) Mozilla Firefox.

e. Lain-lain

Untuk Tata tertib RUPST, Laporan Tahunan dan Penjelasan Mata Acara Rapat Perseroandapat diunduh oleh Pemegang Saham pada website Perseroan atau Pemegang Saham dapat memindai QR Code di bawah ini.



Laporan Tahunan & Laporan Keuangan 2024



Penjelasan Mata Acara RUPST



Tata Tertib RUPST



Template Surat Kuasa

Jakarta, 8 April 2025

Direksi

PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk

**INVITATION TO THE GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS OF
PT ASURANSI MULTI ARTHA GUNA TBK ("COMPANY")**

The Board of Directors of the Company hereby invites all shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders ("**AGMS**") which will be held on:

Day/Date	: Wednesday, 30 April 2025
Time	: 10.00 WIB (Western Indonesia Time) – finished
Place	: [The President Lounge, Menara Batavia, Jl. K.H. Mas Mansyur No.126, Karet Tengsin, Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10220]

The AGMS will be held electronically hybrid in accordance with Financial Service Authority Regulation Number 16/POJK.04/2020 on the Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders by Public Companies ("**POJK 16/2020**"). The Company hereby appoints PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("**KSEI**") as the e-GMS provider of the Company, hence this electronic GMS will be conducted through the system provided by KSEI, namely through KSEI Electronic General Meeting System ("**eASY.KSEI**") and KSEI Securities Ownership Reference ("**AKSes KSEI**"). This electronic GMS through system provided by KSEI is in accordance with KSEI letter Number KSEI-4012/DIR/0521 dated 31 May 2021 on the Implementation of e-Proxy Module and e-Voting Module in eASY.KSEI Application as well as General Meeting of Shareholders Broadcast.

The Agenda of the Company's AGMS are as follows:

1. Approval and ratification of the Board of Directors of the Company's Report regarding the Company's business activities and financial administration for the Financial Year ended on 31 December 2024, as well as approval and ratification of the Company's Financial Statements, including the Company's Balance Sheets and Profit/Loss Account for the Financial Year ended on 31 December 2024, approval of the Annual Report and Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company, as well as the granting of full release and discharge of responsibilities (*Acquit et de Charge*) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions that had been performed during the financial year ended on 31 December 2024.
2. Approval of the use of Company's Profit and Loss for the financial year ended on 31 December 2024.
3. Appointment of Public Accountant to audit the Company's books for the financial year ended on 31 December 2025, and the granting of authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of honorarium for the public accountant and other requirements for such appointment.
4. Approval of the determination of salaries and other benefits for members of the Board of Directors of the Company, as well as honorarium and other allowances for members of the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2025.

The AGMS agenda are regular items discussed in the Company's AGMS. These are in compliance with the Company's Articles of Association and Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies as amended by Law No. 6 of 2023 on the Stipulation of Government Regulation in lieu of Law No. 2 of 2022 on Job Creation ("**Company Law**"). The explanation of each agenda of the AGMS can be seen in the Explanation of the Agenda of AGMS which shall be an integral part of this Invitation that can be accessed by scanning the Barcode below or downloading on the Company's website, namely <https://www.mag.co.id/>.

General Provisions:

1. The Company does not send a separate invitation letter to the Shareholders, so this Invitation is in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association, Company Law, and Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 on the Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies, and therefore constitutes an official invitation to the Shareholders of the Company.
2. The Shareholders who are entitled to attend or be represented by a duly authorised Power of Attorney at the AGMS are:
 - a. For the Company's shares that are not in the collective custody:

Shareholders whose names are legally registered in the register of Shareholders of the Company by no later than 16.00 Western Indonesia Time on Thursday, 27 March 2025 at PT. Raya Saham Registra as the Securities Administration Bureau appointed by the Company, domiciled in Jakarta and having its address at Gedung Plaza Sentral Lantai 2 Jl. Jendral Sudirman Kav. 47-48 Jakarta 12930 Indonesia, or the proxy legally appointed by each of the Shareholders as referred to above; and
 - b. For the Company's shares that are in the collective custody:

Shareholders whose names are legally registered in the register of account holders or the custodian banks at KSEI by no later than 16.00 Western Indonesia Time, on Thursday, 27 March 2025, or the proxy legally appointed by each securities account holder of KSEI in the Collective Custody are required to submit the register of Shareholders of the Company which it manages to KSEI to obtain a Written Confirmation for the Meeting ("KTUR").
3. The Company will hold the AGMS in hybrid electronical means with reference to POJK 16/2020, as such, the participation of Shareholders in the AGMS can be carried out with the following mechanism:
 - a. Attend the AGMS electronically or provide the proxy electronically through eASY.KSEI; or
 - b. Attend AGMS physically or provide the proxy with the power of attorney format as mentioned in point 4 section b below (for physical attendance, the Company limits to the first 10 (ten) registrants).
4. For Shareholders who are not present and provide proxy, the mechanism for granting power of attorney are as follows:
 - a. The Company urges to Shareholders who are entitled to attend the AGMS whose shares are placed in the collective custody of KSEI to grant a power of attorney through eASY.KSEI facility, which can be accessed on the KSEI official website (<https://www.ksei.co.id/data/download-data-and-user-guide>), as a mechanism for granting electronic power of attorney (e-proxy) in the holding of the AGMS.
 - b. In addition to the granting of electronic power of attorney (e-proxy) as mentioned above, Shareholders may grant power of attorney by using other means than eASY.KSEI where Shareholders can download the power of attorney form available in the Company's website (www.mag.co.id) and the power of attorney must be received by the Board of Directors of the Company by no later than 3 (three) working days prior to the date of the AGMS, which is on 25 April 2025, at the Company's address at TCC Batavia, Tower One, Lantai 17, Jalan KH. Mas Mansyur Kav. 126, Jakarta Pusat.
5. Shareholder or their proxies who wish to attend the AGMS physically are requested to bring and submit the following upon registration:
 - a. For individual Shareholder:
 - a copy of identity in the form of ID card/passport of the Shareholder and/or their Proxy;

- and
- a copy of the Shares Certificate and/or Collective Share Certificate (in the event that the shares held are still in the form of script).
- b. For Shareholders in the form of legal entities, cooperatives, foundations or pension funds:
- a copy of identity in the form of ID card/passport of the authorized Director and/or their Proxy;
 - a copy of articles of associations and its amendments, letters of ratification/approval from a competent authority, and deed containing the latest changes to the composition of the management (who served when the AGMS was held); and
 - a copy of Share Certificate and/or Collective Share Certificate (in the event that the shares held are still in the form of script).
6. For the orderliness of the AGMS, it is expected that the Shareholders or their proxies who attend the AGMS physically be present at the latest 30 minutes before the AGMS starts.
7. The Company will provide AGMS materials for each agenda of the AGMS as well as the Company's Annual Report through the Company's official website (www.mag.co.id) and/or on the eASY KSEI website from the date of the Invitation to the AGMS until the date of the AGMS.

Additional Provisions:

1. Shareholders who are physically attending the AGMS as set out in point 3 section b of General Provisions above will be given a registration time limit, with the following details:
- | | |
|--------------------------------|--|
| Day/Date | : Wednesday, 30 April 2025 |
| Time | : 10.00 WIB – finished |
| Registration Time Limit | : 09.45 WIB |
| Place | : The President Lounge, Menara Batavia, Jl. K.H. Mas Mansyur No.126, Karet Tengsin, Tanah Abang District, Central Jakarta City, Special Capital City Region of Jakarta 10220 |
2. Shareholders who are able to attend the AGMS electronically as intended in point 3 section a of General Provisions above are local individual shareholders whose shares are placed in collective custody of KSEI.
3. In order to use **eASY.KSEI** application, shareholders can access the menu of **easy.KSEI** available in AKSes KSEI (<https://akses.ksei.co.id/>)
4. Before confirming their participation in the AGMS, shareholders are required to read the terms conditions as stated in this Invitation and other terms with regard to the holding of AGMS based on the authority specified by the Company. Other terms are available in the enclosed document in the Meeting Info feature on **eASY.KSEI** application and/or invitation to the AGMS available on the Company's website.
5. The Company reserves the right to set out other requirements with regard to the participation of shareholders or their proxies who wish to attend the AGMS physically.
6. Shareholders who wish to attend the AGMS physically or grant power of attorney electronically, including shareholders who intend to exercise their voting rights through **eASY.KSEI** application may inform their attendance or appoint their proxies and/or submit their votes via **eASY.KSEI** application. Deadline to declare the attendance or proxy and vote in **eASY.KSEI** application is 12.00 WIB on 1 (one) working day prior to the date of the AGMS or on Tuesday, 29 April 2025.
7. Before entering the AGMS room, shareholders or their proxies who attend the AGMS physically

are required to fill in the attendance by showing their original identification.

8. Shareholders who wish to attend or grant power of attorney electronically to the AGMS through eASY.KSEI application are required to take into account the following matters:

a. Registration Process

- i. Local individual shareholders who **have not** declare their attendance or proxy on **eASY.KSEI** application until the deadline as specified in point 6 and wish to attend the AGMS electronically are required to register their attendance on **eASY.KSEI** application on the date of the AGMS until the Company closes the registration of electronic AGMS.
- ii. Local individual shareholders who **have** declared their attendance but have not given their vote for at least 1 (one) item on the AGMS agenda on **eASY.KSEI** application until the deadline as specified in point 6 and wish to attend the AGMS electronically are required to register their attendance on **eASY.KSEI** application on the date of the AGMS until the Company closes the registration of electronic AGMS.
- iii. Shareholders who **have** granted powers to the proxies provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative, but have **not** given their vote for at least 1 (one) item on the AGMS agenda on **eASY.KSEI** application until the deadline as specified in point 6, proxies representing the shareholders are required to register their attendance on **eASY.KSEI** application on the date of the AGMS until the Company closes the registration of electronic AGMS.
- iv. Shareholders who **have** granted powers to the participating proxy/Intermediary (Custodian Bank or Securities Company) and given their vote on **eASY.KSEI** application until the deadline as specified in point 6, the representing proxy who has been registered on **eASY.KSEI** application is required to register their attendance on **eASY.KSEI** application on the date of the AGMS until the Company closes the registration of electronic AGMS.
- v. Shareholders who have declared their attendance or grant power to the proxies provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative and have given their vote at least for 1 (one) or all items of the AGMS agenda on **eASY.KSEI** application by no later than the deadline as specified in point 6, the shareholders or proxies are not required to register their attendance electronically on **eASY.KSEI** on the date of the AGMS. Shareholding will be automatically calculated as quorum of attendance and vote given will be automatically taken into account in the voting at the AGMS.
- vi. Any delay or failure in the process of electronic registration as intended in points i – v for any reasons will result in shareholders or their proxies unable to attend the AGMS electronically and their shareholding will not be calculated as quorum of attendance at the AGMS.

b. Process of Electronic Submission of Query and/or Opinion

- i. Shareholders or proxies will be given the opportunity to raise query and/or give opinion on each item on the AGMS agenda for 3 (three) times in every discussion session. Shareholders or their Proxies who attend the AGMS electronically are only able to raise query and/or give opinion on each item on the AGMS agenda via the chat feature on the 'Electronic Opinions' column available on E-meeting Hall screen on **eASY.KSEI** application. Query and/or opinion are able to be submitted for as long as the status of the AGMS on the 'General Meeting Flow Text' column appears as "Discussion started for agenda item no. []".
- ii. As the Company's effort to organise this AGMS in the most efficient way possible, the Company will limit its response to a maximum of 2 (two) queries from the Shareholder.

Furthermore, the Company will recap and summarise all queries from the Shareholders for responses where both queries and responses will be further uploaded to the Company's website.

- iii. For proxies who attend electronically and will submit their shareholder questions and/or opinions during the discussion session per agenda item of the AGMS, they are required to write down the name of the shareholder and the size of their shareholding followed by the related question or opinion.
 - iv. Shareholders will be given time to raise query on each item on the AGMS agenda respectively for 4 minutes.
- c. Voting Process
- i. Electronic voting process takes place on **eASY.KSEI** application on E-meeting Hall menu, Live Broadcasting sub-menu.
 - ii. Shareholders who attend or are represented by their proxies but have not given their vote on the agenda of the AGMS, then the shareholders or their proxies are given the opportunity to give their vote when the Company opens the voting session through E-meeting Hall screen on **eASY.KSEI** application. When the electronic voting session on each item on the AGMS agenda starts, the system automatically countdown the voting time for a maximum of 5 (five) minutes. During the process of electronic voting, the status "Voting for agenda item no [] has started" will appear on the column of 'General Meeting Flow Text'. If shareholders or their proxies do not give their vote for certain item of the AGMS agenda until the status of AGMS appeared on the column of 'General Meeting Flow Text' changes into "Voting for agenda item no [] has ended", they will be considered as giving **Abstain** vote for the relevant item of the AGMS agenda.
 - iii. For Shareholders who are physically present, if any shareholders or their proxies who object and will **vote dissenting/blank**, the Shareholders may raise their hands, and then submit their Voting Cards to our officers to be submitted to the Notary, shareholders who do not raise their hand is considered to agree with the proposed decision that has been submitted.
 - iv. Time allocated for voting by Shareholders and calculation of votes by Notary and BAE will be approximately 7 (seven) minutes.
- d. AGMS Broadcast
- i. Shareholders or their proxies who have been registered in eASY.KSEI by no later than the deadline as specified in point 6 are able to watch the ongoing GMS via Zoom webinar by accessing the [eASY.KSEI menu](https://akses.ksei.co.id/) (**AGMS Broadcast** sub-menu) available on AKSes KSEI (<https://akses.ksei.co.id/>).
 - ii. AGMS Broadcast has the capacity of up to 500 participants, where the attendance of every participant will be determined on a first come first serve basis. Shareholders or their proxies who have not been given the opportunity to see the AGMS via AGMS Broadcast will still be considered as lawfully attending the AGMS and their shareholding and vote will be taken into account in the AGMS, insofar as they have been registered on **eASY.KSEI** application as set out in the provisions of number 8 letter a points i – v.
 - iii. Shareholders or their proxies who only see the AGMS through AGMS Broadcast, but are registered to attend the AGMS electronically on **eASY.KSEI** application in accordance with the provisions of number 8 letter a points i – v, their attendance will be considered null and void and will not be taken into account in the calculation of quorum of AGMS attendance.

- iv. Shareholders or their proxies are recommended to use Mozilla Firefox as browser for the best experience in using **eASY.KSEI and/or AGMS Broadcast** application.
- e. Others

For the AGMS Rules, Annual Report and the Explanation of the AGMS Agenda can be download by the Shareholders in the Company's website or the Shareholders may scan the following QR Code.



Annual Report & Financial Report 2024



Explanation of the AGMS Agenda



AGMS Rules



Power of Attorney Template

Jakarta, 8 April 2025

Board of Directors

PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk